



In ottemperanza a quanto previsto dal *Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro*, sottoscritto in data 14 Marzo 2020, e successive modifiche, e a quello aziendale, redatto conseguentemente da Carta geom. Carlo srl e sottoscritto in data 19/03/2020, e successive modifiche,

Si informano tutti coloro che devono accedere agli spazi aziendali che, nell'ottica della prosecuzione delle attività in condizioni che assicurino a tutti adeguati livelli di protezione e sicurezza, sono state messe in atto soluzioni organizzative straordinarie, per favorire il contrasto e il contenimento della diffusione del virus.

- 🏠 **Rarefazione delle presenze nel luogo di lavoro tramite l'utilizzo del lavoro agile, l'incentivo all'utilizzo di ferie e congedi** retribuiti per i dipendenti, nonché gli altri strumenti previsti dalla contrattazione collettiva;
- 🏠 **Si invita a prediligere l'utilizzo di modalità di comunicazione da remoto** tramite mail o telefono;
- 🏠 **Ingresso contingentato di clienti/fornitori/corrieri:** è stata appositamente installata nel piazzale esterno, all'altezza dell'accesso a magazzino e uffici una recinzione mobile per l'ingresso controllato degli utenti, che qui dovranno attendere il personale incaricato, cui dovranno spiegare le proprie necessità. Saranno conseguentemente serviti, o indirizzati nell'ufficio, fermo restando l'obbligo della distanza di sicurezza di 1 m;
- 🏠 **Nuova procedura di carico e scarico del materiale:** I clienti, i fornitori e i corrieri dovranno attendere nel proprio mezzo l'arrivo del personale aziendale per il carico/scarico della merce, limitandosi ad aprire la sponda per permettere le operazioni. Una volta terminato il carico/scarico merce, dovranno attendere i documenti di vendita/acquisto/trasporto che verranno recapitati all'esterno dal personale addetto;
- 🏠 **Esposizione di cartellonistica di avviso e informazione:** nei luoghi di accesso e nei luoghi comuni sono stati esposti cartelli chiari e specifici visibili da tutti i visitatori recanti le norme di sicurezza da applicare;
- 🏠 **Sicurezza negli uffici chiusi:** i locali verranno arieggiati mediante l'apertura costante del portoncino di ingresso e l'apertura delle finestre e ne verrà limitato l'accesso da parte degli esterni;
- 🏠 **Realizzazione di schermo in policarbonato:** a protezione dei lavoratori che prestano la propria attività negli uffici è stato predisposto uno schermo trasparente in corrispondenza del banco di accettazione e bollettazione;
- 🏠 **Utilizzo di DPI:** tutti i lavoratori impiegati in azienda che entrano in contatto con il pubblico sono muniti di DPI quali mascherina FFP2 o superiore e guanti in lattice, anche se viene comunque raccomandato di mantenere sempre la distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- 🏠 **Predisposizione di tre specifiche zone di "decontaminazione":** (ufficio, magazzino, piazzale) dotate di guanti in lattice e gel disinfettante per le mani a disposizione di clienti/fornitori/corrieri;
- 🏠 **Accesso ai servizi igienici:** l'accesso ai servizi igienici è consentito al solo personale dipendente. In caso di necessità, è stato riservato un servizio ad esclusivo uso del personale esterno. I servizi igienici devono essere tenuti sempre puliti;
- 🏠 **Servizi di trasporto organizzati dal datore di lavoro:** I mezzi aziendali vengono utilizzati esclusivamente dal personale aziendale. L'incaricato del trasporto deve, per quanto possibile, evitare di scendere dal mezzo e permettere le operazioni di scarico/carico aprendo la sponda. Nel caso sia impossibilitato dalle condizioni del cantiere, dovrà utilizzare i DPI previsti (mascherina e guanti in lattice) e mantenere la distanza interpersonale di 1 m.

Si ricordano inoltre le seguenti prescrizioni:

- 🏠 **l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;**
- 🏠 **la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in azienda e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;**
- 🏠 **l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità nel fare accesso in azienda (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);**
- 🏠 **l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il titolare dell'azienda della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;**
- 🏠 lavarsi spesso le mani;
- 🏠 non toccarsi occhi, naso e bocca;
- 🏠 starnutire o tossire nella piega del gomito;
- 🏠 mantenere la distanza di sicurezza di almeno 1 m;

RingraziandoVi fin d'ora per la Vostra preziosa collaborazione, ci auguriamo che questa emergenza possa presto finire, anche grazie al rispetto di queste semplici disposizioni, e si possa tutti tornare a lavorare insieme in un regime di normalità.

CARTA GEOM. CARLO SRL